

CONSORZIO DI BONIFICA 4 CALTANISSETTA

istituito ai sensi del D.P.R.S. del 23-5-1997

Mandatario senza rappresentanza del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale

(D.P. Reg. Sicilia n. 467 del 12 settembre 2017)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Delibera n. 11 del 27 maggio 2020

Oggetto: Approvazione protocollo procedure aziendali a seguito dell'emergenza COVID 19
L'anno duemilaventi, il giorno *undici* (11) del mese di *maggio* in Palermo, presso i locali del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale siti nella via G.B. Lulli n. 42, il dott. Carlo Domenico Turriciano, Commissario straordinario del Consorzio, nominato con D.A. n. 8/Gab. del 24 gennaio 2019 e successivi n. 28/GAB del 29.03.2019, n. 103/Gab del 30.09.2019, n. 115/Gab del 31.10.2019 e n. 09/Gab del 27.01.2020 con l'assistenza del Direttore generale dell'Ente dott. Giovanni Tomasino, che assume le funzioni di segretario;
VISTO il R.D. 13-2-1933, n. 215;
VISTA la L.R. 25-5-1995, n. 45 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO l'art. 13 della L.R. 28 gennaio 2014 n. 5 che prevede l'istituzione del Consorzi di Bonifica Sicilia Occidentale;
VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5 art. 13 e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica : 1 Trapani, 2 Palermo, 3 - Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;
VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo del Regolamento di Organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014 n. 5, art. 13
VISTA la deliberazione commissariale n. 1 del 16 ottobre 2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;
VISTA la deliberazione commissariale n. 2 del 16 ottobre 2017 con la quale è stato adottato il Regolamento di Organizzazione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale, secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;
CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del

12 settembre 2017 gli effetti della costituzione del Consorzio si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 5 del 30 ottobre 2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 7 del 3 novembre 2107 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituito Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

ATTESO in particolare il punto 13 delle "Linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili degli Istituti Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale e Consorzi di Bonifica Sicilia Orientale" in base al quale viene stabilito che il Direttore generale del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandataria senza rappresentanza;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 20 dicembre 2019 con la quale è stato prorogato al 30 giugno 2020 il periodo transitorio già istituito con la citata deliberazione n. 5 del 30 ottobre 2017;

Il Vice Direttore generale d.ssa Maria Vitale propone di deliberare:

Oggetto: Approvazione protocollo procedure aziendali a seguito dell'emergenza COVID 19

VISTO lo stato di emergenza disposto dal Governo sull'intero territorio nazionale e della necessità di osservare le misure urgenti adottate per il contenimento del contagio con i Decreti legislativi 23 -2 - 2020 n. 6, 2 marzo 2020 n. 9, 9 marzo 2020 n. 14, 17 marzo 2020 n. 18, nonché di tutte le successive disposizioni attuative di cui ai DPCM del 23 febbraio 2020, dell'1 marzo 2020, del 4 marzo 2020 dell'8 marzo 2020, del 9 marzo 2020, dell'11 marzo 2020, del 22 marzo 2020 dell'1 aprile 2020, del 10 aprile 2020 e del 26 aprile 2020;

VISTE le raccomandazioni fornite dal Ministero della Salute con circolari n. 1997 del 22/01/2020, Circolare n. 2302 del 27/01/2020, n. 2993 del 31/01/2020, n. 3187 del 01/02/2020, n. 3190 del 03/02/2020, n. 4001 del 08/02/2020, n. 5443 del 22/02/2020, n. 5889 del 25/02/2020, n. 6360 del 27/02/2020, n. 6337 del 27/02/2020, n. 2619 del 29/02/2020, n. 2627 del 01/03/2020, n. 7922 del 01/03/2020, n. 8183 del 10/03/2020, n. 15540 del 13/03/2020, n. 592/CNT 2020 del 16/03/2020, n. 9220 del 17/03/2020, 3572 del 18/03/2020, n. 9361 del 18/03/2020, n. 9268 del 18/03/2020, n. 9774 del 20/03/2020, n. 7865 del 25/03/2020, n. 7942 del 27/03/2020, n. 3986 del 28/03/2020, n. 10736 del 29/03/2020, n. 8076 del 30/03/2020 e n. 11257 del 03/04/2020;

RILEVATA la necessità di garantire i servizi da erogare e di tutelare la sicurezza dei



lavoratori impegnati nell'erogazione dei servizi stessi e, quindi tenuti ad assicurare la prestazione ordinaria, anche nelle attuali condizioni di straordinaria difficoltà;

CONSIDERATO che l'Ente ha già adottato per il personale in servizio a tempo indeterminato delle misure atte a contenere il contagio nei luoghi di lavoro e che si reputa necessario dotarsi di un apposito "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID -19 negli ambienti di lavoro"

VISTO il protocollo sulle "Procedure aziendali a seguito dell'emergenza COVID 19" sottoscritto in data 13 maggio 2020 dal datore di lavoro, dai rappresentanti sindacali aziendali, dal Rappresentante dei Lavoratori, dal Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione e dal Medico competente, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dovere procedere all'approvazione dello stesso;

PROPONE

Di approvare il protocollo sulle "Procedure aziendali a seguito dell'emergenza COVID 19" che fa parte integrante della presente deliberazione sottoscritto in data 13 maggio 2020 dal datore di lavoro, dai rappresentanti sindacali aziendali, dal Rappresentante dei Lavoratori, dal Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione e dal Medico competente;

Di provvedere ad informare tutti i lavoratori e chiunque acceda agli uffici consortili circa la disposizioni dell'autorità, con apposite circolari da notificare a tutto il personale consortile o avvisi da affiggere all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali consortili

Il Vice Direttore generale

d.ssa Maria Vitale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione sottoposta per l'adozione al Commissario straordinario, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

IL VICE DIRETTORE GENERALE

d.ssa Maria Vitale

VISTO: IL VICE DIRETTORE GENERALE

d.ssa Maria Vitale

PARERE DEL DIRETTORE GENERALE

sulla presente proposta di deliberazione, si esprime ~~parere~~ favorevole

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Giovanni Tomasino

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la su esposta proposta di deliberazione avente ad oggetto: Approvazione protocollo procedure aziendali a seguito dell'emergenza COVID 19

PRESO ATTO dei pareri favorevoli espressi dal Vice Direttore generale e dal Direttore generale;

DELIBERA

DI APPROVARE il protocollo sulle "Procedure aziendali a seguito dell'emergenza COVID 19" che fa parte integrante della presente deliberazione sottoscritto in data 13 maggio 2020 dal datore di lavoro, dai rappresentanti sindacali aziendali, dal Rappresentante dei Lavoratori, dal Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione e dal Medico competente;

DI PROVVEDERE ad informare tutti i lavoratori e chiunque acceda agli uffici consortili circa la disposizioni dell'autorità, con apposite circolari da notificare a tutto il personale consortile o avvisi da affiggere all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali consortili.

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Giovanni Tomasino

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dott. Carlo Domenico Turriciano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale di questo Consorzio il giorno 29 maggio 2020

IL CAPO SETTORE

SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

d.ssa Oriana Paternò

*Il Vice Direttore generale
d. na Maria Vitale*